

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Юридический адрес: Кремлевская ул., д.9, г. Казань, Республика Татарстан, 420111
Фактический адрес: Ямашева проспект, д.36, г. Казань, Республика Татарстан, 420044

от 30 марта 2016 года

№ П 631/16-Д

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении нарушений

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа №3» г.Нижнекамска
Республики Татарстан

В результате мероприятия по государственному контролю (надзору), проведенного в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 17 февраля 2016 года № 631/16-Д, в отношении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» г.Нижнекамска Республики Татарстан (далее – МБОУ «СОШ №3»), были выявлены нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования (акт проверки по результатам проведения мероприятия по контролю от 30 марта 2016 года № А 631/16-Д).

Министерство образования и науки Республики Татарстан предписывает МБОУ «СОШ №3»

в срок до 01 сентября 2016 года:

1. Обеспечить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации:

- соблюдение порядка приема обучающихся МБОУ «СОШ № 3» в части соблюдения требований Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- соблюдение порядка перевода обучающихся МБОУ «СОШ № 3» в следующий класс в соответствии с требованиями ст. 58 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - №273-ФЗ «Об образовании в РФ») в части:

а) принятия решения педагогическим советом МБОУ «СОШ № 3» о переводе обучающихся только после успешного прохождения обучающимися промежуточной аттестации по всем предметам инвариантной части учебного плана МБОУ «СОШ № 3»;

б) своевременности принятия решения педагогическим советом МБОУ «СОШ № 3» в соответствии с требованиями годового календарного учебного графика МБОУ «СОШ № 3»;

- соблюдение процедуры проведения государственной итоговой аттестации в части своевременности принятия решения педагогическим советом МБОУ «СОШ № 3» о допуске обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями годового календарного учебного графика МБОУ «СОШ № 3»;

- соблюдение порядка организации образовательного процесса в части принятия

86с
- внесение изменений/дополнений в сведения Единого государственного реестра юридических лиц в части указания кода/кодов ОКВЭД на вид/виды деятельности, указанные в лицензии;

- представление документов, подтверждающих соответствие образовательного ценза педагогических работников и заместителей директора МБОУ «СОШ № 3» требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере образования (ст. 46, 48, 51 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н);

- размещение и обновление информации на официальном сайте МБОУ «СОШ № 3» в полном объеме согласно требований ст.29 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»; постановления Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 года №582;

- соблюдение порядка официального использования Государственного герба Российской Федерации в соответствии с требованиями ст. 4 Федерального конституционного Закона №2-ФКЗ от 25.12.2000 «О Государственном гербе Российской Федерации»;

- представление документов, подтверждающих внесение изменений/дополнений в документы, подтверждающие право пользования недвижимым имуществом МБОУ «СОШ № 3» (свидетельства о государственной регистрации права) в связи с изменением перечня документов-оснований для регистрации права;

- разработку и реализацию общеобразовательных программ, рабочих программ по отдельным дисциплинам учебного плана в соответствии с ч. 7 ст. 12 №273-ФЗ «Об образовании в РФ».

2. Привести в соответствие с законодательством Российской Федерации в области образования локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность МБОУ «СОШ № 3».

В срок до 05 сентября 2016 года представить в департамент надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан отчет о результатах исполнения предписания с приложением копий документов, подтверждающих исполнение указанных в предписании требований:

председатель комиссии,
начальник отдела государственного контроля
качества образования департамента



Р.Р. Сибгатуллина

Предписания получена директор МБОУ «СОШ № 3»
Добова А.В. Добов 30 марта 2016 г.

педагогическим советом МБОУ «СОШ № 3» решений по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета МБОУ «СОШ № 3», а также соблюдение порядка выдачи дубликатов документов об образовании, выданных выпускникам прошлых лет;

- соблюдение требований п.5.3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 февраля 2014 года № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов» при выставлении в аттестаты об основном общем образовании итоговых отметок;

- ведение Книг регистрации выданных документов об образовании (аттестатов об основном общем образовании), (аттестатов о среднем общем образовании) и заполнение документов об образовании в соответствии с требованиями Приказа Минобрнауки РФ от 14.02.2014 года №115 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- ведение школьной документации МБОУ «СОШ № 3» в соответствии с установленными требованиями (Приказ Министерства просвещения СССР от 27 декабря 1974 г. №167 «Об утверждении инструкции о ведении школьной документации»), а также с требованиями локальных нормативных актов МБОУ «СОШ № 3»;

- исполнение компетенции МБОУ «СОШ № 3» в части:

а) регламентации формы/образца справки об обучении в МБОУ «СОШ № 3» (ч. 12 ст. 60 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

б) определения порядка зачета МБОУ «СОШ № 3» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (п.1 ч.7 ст.34 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

в) регламентации порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (ст. 45 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

г) регламентации обучения по индивидуальному учебному плану, в форме семейного образования и самообразования (п.3 ч.1 ст.34 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

д) установления порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «СОШ № 3» (п. 10 ч. 3 ст. 28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

е) определения учебным планом МБОУ «СОШ № 3» формы/форм промежуточной аттестации для каждого предмета инвариантной части учебного плана (ст. 2, ст. 58 №273 «Об образовании в РФ»);

ж) обеспечения хранения в архивах информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях в установленном порядке (ст. 28 №273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

- соблюдение достоверности при предоставлении данных в сведения государственной статистической отчетности (ОШ-1) в части указания фактического числа медицинских работников МБОУ «СОШ № 3», включенных в штатное расписание;